

2020년도 한우자조금 탁상 달력 제작 및 발송 용역업체 선정 경쟁공고

【정정사유】

- '제안요청서' 내 최저가 입찰로 오인할 수 있는 문구 수정 및 삭제
 - 문구 수정 : 각 제안사별 제안서 비교(※ 당초 : 각 제안사별 가격 견적 비교)
 - 문구 삭제 : '협상가격 : 제안한 가격을 기준하여 우선 협상'
- 연말 인쇄 성수기를 감안하여 납품기한 연장(14일→30일)
- '제안서 제출' 누락 내용 추가

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰건명 : 2020년도 한우자조금 탁상달력 제작 및 발송 용역업체 선정 경쟁공고
- 기존공고 : 한우자조 공고 제2019-34호('19.11.1), '2020년도 한우자조금 탁상달력 제작 및 발송용역 입찰 공고'
- 과업범위 : 한우자조금 탁상달력 인쇄, 포장, 발송 용역
- 납품기한 : 계약일로부터 30일 이내
 - ※ 당초) 계약일로부터 14일 이내(※연말 인쇄 성수기를 감안 기한 연장)
- 납 품 처 : 과업지시서 참조
- 사업예산 : 11,450천원 이내(부가세포함)
- 제작부수 : 정해진 예산 내에서 제작가능 최대부수 제안

2. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰, 협상에 의한 계약

3. 입찰 참가자격

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의거 인 허가, 등록 등 자격 요건에 적합한 자
- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 입찰참가자격 제한을 받지 않은 자
- 인쇄문화산업진흥법 제12조에 의한 인쇄사 신고를 필한 업체
- 공고일 기준 최근 2년 이내 인쇄물 제작 실적으로 2천만원 이상 보유한 업체

4. 입찰일정

- 공고기간 : 2019. 11. 1(금) ~ 2019. 11. 18(월), 18일 간
- 제안서 접수일자 : 2019. 11. 18(월), 14:00까지(당일 방문접수에 한함)
 - ※ 당초) 2019. 11. 12(화), 국가계약령 및 지방 계약령 제33조제2항 의거 마감 기한(5일) 연장
- 제안서 접수장소 : 서울시 서초구 서리풀3길 20-1 케피아회관 3층 한우자조금
관리위원회 홍보마케팅부
- 입찰참가 구비서류 * **【별첨】 서식 참조**
 - [서식 1~11] 및 사업자등록증 사본, 법인등기부등본, 인감증명서 각 1부
 - 입찰이행 보증보험증권(입찰금액 100분의 5이상) 1부
 - 가격제안서 1부(세부 산출내역 첨부, 대봉투 밀봉)
 - 제안서 7부(30페이지 이내)(※내용 추가)
 - ※ 실적 및 디자인 등 기술평가 자료 활용

5. 제안서 평가

- 제안서 평가 : 2019. 11. 19(화) 이후 예정
 - ※ 당초) 2019. 11. 13(수) 이후 예정
- 평가방법 : 각 제안사별 디자인 및 가격제안 비교
- 최종 심사 결과발표 : 2019. 11. 19(화) 이후 홈페이지 공지

6. 낙찰자 결정방법

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제42조의 규정에 의거
예정가격 이하 최저가를 견적제출한 자를 낙찰자로 함

7. 입찰보증금의 납부 및 국고귀속

입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및
제38조의 규정에 의하여 입찰금액의 5/100이상을 납부하여야 함. 단, 입찰
보증금의 귀속 사유가 발생한 때에는 지체없이 해당 금융기관 또는 보증기관에
통지하여 당해 입찰보증금을 귀속함

8. 입찰무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법시행규칙 제44조의 규정에 의함

9. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 반드시 청렴계약 이행서약을 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하면 입찰에 참가할 수 없음

10. 기타사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안사의 부담으로 함
- 제안서 제출 시, 반드시 입찰 사업 책임자 또는 소속직원이 제출하여야 하며, 우편접수 불가(당일 방문접수만 가능)
- 제안사는 본 사업에 대한 제반사항을 충분히 사전숙지하고 입찰에 임한 것으로 간주함
- 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약법령, 정부 계약예규 및 고시 등 관계 규정에 의함
- 제안서 작성방법 등에 관한 사항, 기타 계약일반에 관한 사항 등에 대하여는 한우자조금관리위원회 홍보유통부(심재윤 주임 ☎ 02-522-3608)로 문의바람

별첨 : 제안요청서 1부(별지서식 포함).

위와 같이 공고합니다.

2019. 11. 6.

한우자조금관리위원장