

「2023년도 한우자조금 성과분석」 연구용역 입찰 공고

한우자조금 사업에 대한 성과평가 및 종합 분석을 통해 사업추진의 효율성 도모 및 효과적인 대응을 위하여 「2023년도 한우자조금 성과분석」 연구용역을 다음과 같이 입찰 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 입찰건명 : 「2023년도 한우자조금 성과분석」 연구용역
- 용역예산 : 70,000천원(VAT 포함) 이내
 - ※ 2024년 농림축산식품부 최종 예산 승인 결과에 따라 조정될 수 있음
- 용역기간 : 계약일로부터 9개월 이내
- 입찰/계약방법 : 제한경쟁입찰/협상에 의한 계약
- 공고 및 접수기간 : 2023. 5. 15.(월) ~ 5. 26.(금)
- 제안서 접수 : 이메일 접수(우편, 인편접수 불가)
 - 담당자 : 한우자조금관리위원회 교육조사부 심재윤 과장대리
 - * 전화 : 02-522-3607/02-6951-3609 이메일 : cowboysimba@hanwooboard.or.kr

2. 제안서 평가 및 낙찰자 선정

- 제안서 평가일정 : 2023년 6월 이내
- 평가방법
 - 1차 서류심사(제안서 5개 미만일 경우 생략)
 - 2차 PT심사(제안서(기술) 발표평가 + 가격평가(제안서:가격 = 80:20))
- 기술평가점수 배점한도의 85%(68점) 이상인 자를 협상적격자로 선정, 평가점수의 고득점 순으로 협상대상자의 순위를 정함. 다만 기술평가점수 배점한도의 85% 이상인 업체가 없는 경우에는 재공고를 통하여 사업자

선정함

- 종합평가점수 1순위 업체부터 순차적 협상을 통해 사업자를 선정하며, 우선협상대상 업체와 협상이 이루어지면 차순위 업체와는 협상을 생략함
 - 종합평가점수가 동점일 경우 기술평가점수가 높은 업체가 우선순위임

3. 입찰참가자격

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 관련 법령에 결격사유가 없는 자

☞ 동법 시행령 제12조 규정에 의한 경쟁입찰의 참가자격을 갖춘 자로서 시행령 제76조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)에 해당하지 않는 업체

- 연구기관 신청자격

- 국·공립연구기관
- 「특정연구기관 육성법」 제2조에 따른 연구기관
- 「정부출연 연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 정부출연 연구기관 또는 「과학기술분야 정부출연 연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 따라 설립된 과학기술 분야 정부출연 연구기관
- 「고등교육법」 제2조에 따른 학교
- 대통령령으로 정하는 기준에 해당하는 기업부설 연구소
- 「민법」이나 다른 법률에 따라 설립된 법인인 연구기관
- 그 밖에 대통령령으로 정하는 농림수산물과학기술분야의 연구기관

- 연구책임자 신청자격

- 연구책임자는 소속기관에 정규로 소속되어 상근으로 재직 중인자로서 연구경험과 연구능력을 갖추어야 함
- 연구책임자는 연구기간 중 정년퇴임, 임기만료, 장기 해외연수, 연구년 등으로 인하여 연구수행에 지장을 초래하지 않아야 함

- 연구기관 및 연구자의 참여제한

- 신청 마감일 전날까지 국가연구개발사업 제재조치로 인한 참여제한 기간이 종료되지 않은 연구자 및 연구기관은 과제에 참여할 수 없음
- 국가연구개발과제에 참여하는 연구책임자 및 연구원의 참여율은 100퍼

센트를 초과할 수 없음

- 연구보조원은 참여율 100퍼센트를 기준으로 정규수업에 지장을 주지 않는 범위 내에서 해당과제 참여율을 계상함

4. 제출서류

○ (필수) 연구계획서 1부

- * 연구계획서는 「신청요강」 서식1과 「2023년도 한우자조금 조사연구용역 관리지침」(첨부파일)에 따라 작성하시기 바랍니다.
- * 연구계획서는 본 양식을 사용하여야 하며, 한컴의 한글 프로그램으로 작성하여 이메일(첨부파일)로 제출하시길 바랍니다.

○ (필수) 신청자격 적정성 확인서

- * 신청자격 적정성 확인서 양식은 「신청요강」 서식2 참조

○ (필수) 개인정보 제공 동의서

- * 개인정보 제공 동의서 양식은 「신청요강」 서식3 참조

○ (필수) 청렴계약이행서약서

- * 개인정보 제공 동의서 양식은 「신청요강」 서식4 참조

○ (필수) 입찰보증보험증권

- * 입찰금액의 5%에 해당하는 금액을 보증보험증권으로 제출
- * 『국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조 제3항 및 제4항에 따라 국가기관 및 공공기관 등 입찰보증금을 면제받는 자는 생략함

○ 연구계약 체결 시 제출서류

- 법인(산학협력단 등) 인감증명서
- 법인 사업자 등록증
- 법인 등기사항전부증명서(법원발행)
- 재직증명서 및 재학증명서(연구참여자 전원)
- 이행(계약)보증보험증권

5. 기타사항

- 본 공모와 관련된 일체의 소요비용은 제안 측의 부담으로 함.

- 본 공모에 제출된 제안서에 대한 평가위원 구성 및 평가방법과 결과 등 심사 평가 관련 제반사항은 공개하지 않으며, 제안측도 이에 대한 어떠한 이의를 제기할 수 없음. 이에 동의하는 전제하에 관련서류를 제출하여야 함.
- 유의사항
 - 연구비 산출 기준에 따라 연구제안자가 자율적·합리적으로 제안.
 - 연구과제 심사 및 연구계약 체결 과정에서 협의를 통하여 계약 연구비는 조정할 수 있음.
 - 한우자조금관리위원회의 사정에 따라 최종계약이 추진되지 않을 수도 있음.
 - 한우자조금이 기추진한 연구결과는 우리 위원회 홈페이지에 등재되어 있으며, 이를 참고하여 제안.
- 기타 자세한 사항은 한우자조금 관리사무국으로 문의.
(교육조사부, ☎ 02-522-3607/02-6951-3609)

- 붙임 1. 2023년도 한우자조금 성과분석 연구용역 신청요강 1부.
2. 2023년도 한우자조금 조사연구용역 관리지침 1부. 끝.

위와 같이 공고합니다.

2023. 5. 15.

한우자조금관리위원장