

2024년 농가대상 한우자조금 사업소식제공 사업

협력사 선정 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 2024년 농가대상 한우자조금 사업소식제공 사업
- 나. 과업범위 : 기사작성 및 SNS 이용 배포, 소식지 인쇄 및 발송
- 다. 사업기간 : 계약일로부터 2024년 12월 31일까지
- 라. 사업예산(안) : 310,000천원(부가세 포함)

※ 사업예산(안)은 한우자조금 대의원회 의결 및 농림축산식품부 최종 승인 결과에 따라 변경될 수 있음.

본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우에도 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 함.

2. 사업자 선정방식

- 가. 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 나. 낙찰자 선정방법 : 협상에 의한 계약체결

3. 입찰 참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의거 인 허가, 등록 등 자격 요건에 적합한 자
- 나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 입찰참가자격 제한을 받지 않은 자
- 다. 입찰 공고일 기준 최근 5년 이내 인쇄물 기획·발간 및 제작 사업에 대하여 사업예산 이상 용역실적(합계기준)이 있는 업체(단, 컨소시엄 불가)

라. 출판편집 및 기획, 원고작성, 디자인 교정 등의 일괄대행이 가능한 업체

※ 입찰 참가자격 조건을 모두 충족해야 하며, 컨소시엄 참여 불가

※ 인쇄 및 발송 작업에 한하여, 용역이 불가피한 경우에는 위원회와 협의 후 진행할 수 있음

4. 낙찰자 선정방법

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 제43조의 2에 의거 제출된 제안서 평가 후 협상에 의해 계약자 선정

나. 기술평가 점수가 기술능력평가분야 배점한도의 85%이상인 자를 협상 적격자로 선정

다. 협상적격자를 대상으로 기술능력평가(80%)와 입찰가격평가(20%)를 합산 하여 종합순위를 정하고 1순위 업체부터 최종 협상을 통하여 용역수행 업체를 선정

5. 입찰일정

가. 공고기간 : 2023. 12. 6(수) ~ 2024. 1. 16(화), 42일간

○ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조에 따른 협상에 의한 계약의 경우에는 제안서 제출마감일의 전날부터 기산하여 40일 전에 공고

나. 입찰참가 구비서류 * **【붙임】** 서식 참조

○ 입찰등록서류[서식 1~10] 1부

○ 입찰보증보험증권(입찰금액 100분의 5이상), 사업자등록증 사본, 법인 등기부등본, 인감증명서 각 1부

○ 농가용 소식지 제안서 10부(PPT자료 USB제출)

○ 기존 실적물 3종 이내 각 1부

○ 입찰가격제안서[서식 11] 1부(세부 산출내역 첨부, 대봉투 밀봉)

다. 제안서 접수마감 : 2024. 1. 16(화), 11시까지, 방문접수

* 접수 마감 시간 엄수

라. 제안서 접수장소 : 서울시 서초구 서리풀3길 20-1 KFIA회관 3층

한우자조금관리위원회 교육조사부

6. 제안서 평가 및 낙찰자 결정

가. 심사일자 : 2024. 1월 중 예정

○ 평가방법 : 1차 제안서 서류심사, 2차 PT심사

* 단, 제안업체가 5개 이하일 경우 1차 제안서 평가 생략

나. 최종 심사 결과발표 : 2024. 1월 중 예정, 홈페이지 공지

7. 입찰보증금의 납부 및 국고귀속

입찰보증금은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의하여 입찰금액의 5/100이상을 납부하여야 함. 단, 입찰보증금의 귀속 사유가 발생한 때에는 지체없이 해당 금융기관 또는 보증기관에 통지하여 당해 입찰보증금을 귀속함

8. 입찰무효

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법시행 규칙 제44조의 규정에 의함

9. 청렴계약 이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 업체는 반드시 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 하며, 이를 제출하지 않거나 거부하면 입찰에 참가할 수 없음

10. 기타사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 제안사의 부담으로 함

나. 제안서 제출 시, 반드시 입찰 사업 책임자 또는 소속직원이 제출하여야 하며, 우편접수 불가(당일 방문접수만 가능)

다. 제안사는 본 사업에 대한 제반사항을 충분히 사전 숙지하고 입찰에 임한 것으로 간주함

라. 공고문에 언급되지 아니한 사항은 입찰공고일 현재 적용되는 국가계약법령, 정부 계약예규 및 고시 등 관계 규정에 의함

마. 제안서 작성방법 등에 관한 사항, 기타 계약 일반에 관한 사항 등에
대하여는 한우자조금관리위원회 교육조사부(☎ 02-522-3607)로 문의
바. 참여업체는 반드시 붙임 자료를 숙지하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 제안요청 및 입찰안내서 1부.
2. 입찰참가 신청서 등 11개 서식. 끝.

위와 같이 공고합니다.

2023. 12. 6.

한우자조금관리위원장

